

Министерство образования и науки Российской Федерации
Федеральное государственное бюджетное образовательное
учреждение высшего образования
«Комсомольский-на-Амуре государственный университет»

Кафедра «Кораблестроение»

УТВЕРЖДАЮ



Первый проректор

И.В. Макурин

20/18 года

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА


дисциплины «**Организация и управление судостроительным предприятием**» основной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 26.03.02 «Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры». Профиль «Кораблестроение»

Форма обучения
Технология обучения

заочная
традиционная

Комсомольск-на-Амуре 2018

Автор рабочей программы
к.э.н., доцент



И.Д. Овчинников
« 12 » 04 2017 г.

СОГЛАСОВАНО

Директор библиотеки


И.А. Романовская
« 14 » 04 2017 г.

Заведующий кафедрой
«Кораблестроение»


Н.А. Тарануха
« 16 » 04 2017 г.

Заведующий выпускающей кафедрой
«Кораблестроение»


Н.А. Тарануха
« 16 » 04 2017 г.

Декан факультета заочного и дистанци-
онного обучения


М.В. Семибратова
« 18 » 04 2017 г.

Начальник учебно-методического
управления


Е.Е. Поздеева
« 21 » 04 2017 г.

Введение

Рабочая программа по дисциплине «Организация и управление судостроительным предприятием» составлена в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта, утвержденного приказом Министерства образования и науки от 03.09.2015 г. № 960, и основной профессиональной образовательной программы подготовки бакалавров по направлению 26.03.02 «Кораблестроение, океанотехника и системотехника объектов морской инфраструктуры».

1 Аннотация дисциплины

Наименование дисциплины	Организация и управление судостроительным предприятием							
Цель дисциплины	Формирование у студентов понимания об организации и управлении судостроительным производством.							
Задачи дисциплины	Приобретение теоретических и практических знаний основных понятий, положений, закономерностей и особенностей организации и управления судостроительным производством.							
Основные разделы дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - Организация судостроительного предприятия - Стратегическое и оперативное планирование. - Техническая подготовка производства и развитие предприятия. - Управление персоналом и труд. 							
Общая трудоемкость дисциплины	3 з.е. / 108 академических часов							
	Семестр	Аудиторная нагрузка, ч				СРС, ч	Промежуточная аттестация, ч	Всего за семестр, ч
		Лекции	Пр. занятия	Лаб. работы	Курсовое проектирование			
9 семестр	4	6	-	-	94	4	108	
ИТОГО:		4	6	-	-	94	4	108

2 Перечень планируемых результатов обучения по дисциплине (модулю), соотнесенных с планируемыми результатами образовательной программы

Дисциплина «Организация и управление судостроительным предприятием» нацелена на формирование компетенций, знаний, умений и навыков, таблица 1.

Таблица 1 – Компетенции, знания, умения, навыки

Наименование и шифр компетенции, в формировании которой принимает участие дисциплина	Перечень формируемых знаний, умений, навыков, предусмотренных образовательной программой		
	Перечень знаний (с указанием шифра)	Перечень умений (с указанием шифра)	Перечень навыков (с указанием шифра)
ОПК-2 Способность использовать основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и	З-1 (ОПК-2-4) основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных	У-1 (ОПК-2-4) применять основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении	Н-1 (ОПК-2-4) навык применять основные положения и методы социальных, гуманитарных и экономических наук при решении социальных и

профессиональных задач.	и профессиональных задач.	социальных и профессиональных задач.	профессиональных задач.
-------------------------	---------------------------	--------------------------------------	-------------------------

3 Место дисциплины в структуре образовательной программы

Дисциплина «Организация и управление судостроительным предприятием» относится к базовой части, изучается на 5 курсе в 9 семестре.

Для освоения дисциплины необходимы знания, умения, навыки, сформированные на предыдущих этапах освоения компетенции ОПК-2 при изучении дисциплин: «История», «История и перспективы развития океанотехники», «Культурология», «Социология», «Экономика».

Дисциплина «Организация и управление судостроительным предприятием» совместно с другими дисциплинами являются основой для успешного прохождения государственной итоговой аттестации на заключительном этапе освоения компетенции ОПК-2. Входной контроль не проводится.

4 Объем дисциплины в зачетных единицах с указанием количества академических часов, выделенных на контактную работу обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий) и на самостоятельную работу обучающихся

Общая трудоемкость (объем) дисциплины составляет 3 зачетные единицы, 108 академических часов. Распределение объема дисциплины по видам учебных занятий представлено в таблице 2.

Таблица 2 – Объем дисциплины (модуля) по видам учебных занятий

Объем дисциплины	Всего академических часов
Общая трудоемкость дисциплины	108
Контактная аудиторная работа обучающихся с преподавателем (по видам учебных занятий), всего	10
В том числе:	
занятия лекционного типа (лекции и иные учебные занятия, предусматривающие преимущественную передачу учебной информации педагогическими работниками)	4
занятия семинарского типа (семинары, практические занятия, практикумы, лабораторные работы, коллоквиумы и иные аналогичные занятия)	6
Самостоятельная работа обучающихся и контактная работа, включающая групповые консультации, индивидуальную работу обучающихся с преподавателями (в том числе индивидуальные консультации) и выполнение контрольной работы (КР); взаимодействие в электронной информационно-образовательной среде вуза	94
Промежуточная аттестация: зачет с оценкой	4

5 Содержание дисциплины (модуля), структурированное по темам (разделам) с указанием отведенного на них количества

академических часов и видов учебных занятий

Таблица 3 – Структура и содержание дисциплины (модуля)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
Раздел 1 Организация судостроительного предприятия					
Тема: Организационная структура судостроительного предприятия: - введение; - структурная схема системы управления судостроительного предприятия; - подразделения предприятия как элементы системы управления; - связи в системе управления судостроительного предприятия; - подсистемы системы управления судостроительного предприятия. - особенности судостроительного производства.	Лекция	1	Традиционная, в т.ч. интерактивных 1 ч.	ОПК-2	3-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Организационная структура судостроительного предприятия.	Практическое занятие (ПЗ)	2	Традиционная.	ОПК-2	3-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Организационная структура судостроительного предприятия.	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины)	16	Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование.	ОПК-2	3-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Организационная структура судостроительного предприятия.	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины)	4	Выполнение контрольной работы (К).	ОПК-2	3-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
ИТОГО по разделу 1	Лекции	1	-	-	-
	ПЗ	2	-		

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
	Самостоятельная работа обучающихся	20	-	-	-
Раздел 2 Стратегическое и оперативное планирование					
Тема: Стратегическое (технико-экономическое) планирование - показатели работы предприятия и его подразделений, объемы производства и его номенклатура; - товарный выпуск и платежные таблицы; - стратегическое планирование работы судостроительного предприятия;	Лекция	0,5	Традиционная, в т.ч. интерактивных 2 ч.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Стратегическое (технико-экономическое) планирование.	Практическое занятие (ПЗ)	1	Традиционная.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Стратегическое (технико-экономическое) планирование.	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины.	8	Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Стратегическое (технико-экономическое) планирование.	Самостоятельная работа обучающихся.	2	Выполнение индивидуальных заданий К.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Тема: Оперативное и сменно-суточное планирование: - оперативное планирование работы судостроительного предприятия, обязательная плановая номенклатура; - сменно-суточное планирование; - построечные, шварто-	Лекция.	0,5	Традиционная.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
вые и ходовые документы, их планирование и закрытие. - планирование товарного выпуска.					
Оперативное и сменное-суточное планирование:	Практическое занятие (ПЗ)	1	Традиционная.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Оперативное и сменное-суточное планирование:	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины)	8	Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
	Самостоятельная работа обучающихся	2	Выполнение индивидуальных заданий К	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
ИТОГО по разделу 2	Лекции	1	-	-	-
	ПЗ	2	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	20	-	-	-
Раздел 3 Техническая подготовка производства и развитие предприятия					
Тема: Техническая подготовка производства: - проектирование и конструкторская подготовка производства; - технологическая подготовка производства.	Лекция	1	Традиционная, в т.ч. интерактивных 2 ч.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Техническая подготовка производства.	Практическое занятие (ПЗ)	0,5	Традиционная.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины.	8	Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование.		З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
	Самостоятельная работа обучающихся.	4	Выполнение индивидуальных заданий К.		З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Тема: Организационно-техническое развитие судостроительного предприятия: - новая техника, технология и организация; - план технического развития предприятия и его подразделений.	Лекция	0,5	Традиционная	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Организационно-техническое развитие судостроительного предприятия:	Практическое занятие (ПЗ)	0,5	Традиционная	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины)	7	Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
ИТОГО по разделу 3	Лекции	1	-	-	-
	ПЗ	1	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	19	-	-	-
Раздел 4 Управление персоналом и труд					
Тема: Организация управления персоналом. - прием, расстановка, увольнение персонала; - классификация групп, должностей и специальностей, потенциально опасные специальности и работы; - организация управления персоналом; - обучение персонала	Лекция	0,5	Традиционная, в т.ч. интерактивных 2 ч.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Организация управления	Практиче-	0,5	Традици-	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4)

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
персоналом.	ское занятие (ПЗ)		онная.		У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Организация управления персоналом.	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины)	8	Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Организация управления персоналом.	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины)	4	Выполнение индивидуальных заданий К.		З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Тема: Труд и заработная плата. - понятие труда; - нормирование труда, нормы и нормативы; - системы оплаты труда; - производительность труда;	Лекция.	0,5	Традиционная.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Труд и заработная плата.	Практическое занятие (ПЗ)	0,5	Традиционная, в т.ч. интерактивных 2 ч.	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
Труд и заработная плата.	Самостоятельная работа обучающихся (изучение теоретических разделов) дисциплины)	7	Чтение основной и дополнительной литературы, конспектирование	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
ИТОГО по разделу 4	Лекции	1	-	-	-
	ПЗ	2	-	-	-
	Самостоятельная работа обуча-	19	-	-	-

Наименование разделов, тем и содержание материала	Компонент учебного плана	Трудоемкость (в часах)	Форма проведения	Планируемые (контролируемые) результаты освоения	
				Компетенции	Знания, умения, навыки
	ющихся				
Промежуточная аттестация по дисциплине – зачет с оценкой		4	-	ОПК-2	З-1 (ОПК-2-4) У-1 (ОПК-2-4) Н-1 (ОПК-2-4)
ИТОГО по дисциплине	Лекции	4	-	-	-
	ПЗ	6	-	-	-
	Самостоятельная работа обучающихся	94	-	-	-
ИТОГО: общая трудоемкость дисциплины 108 часов, в т.ч. с использованием активных методов обучения 3 час.					

6 Перечень учебно-методического обеспечения для самостоятельной работы обучающихся по дисциплине

Самостоятельная подготовка, работа обучающихся, осваивающих дисциплину, состоит из следующих компонентов:

- изучение теоретических разделов дисциплины;
- оформление и подготовка к защите контрольной работы.

Для выполнения разделов самостоятельной работы учащимся рекомендуется использовать следующее учебно-методическое обеспечение, указанное в разделе 8.

Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы представлен в таблице 4.

Таблица 4 – Рекомендуемый график выполнения самостоятельной работы студентов

Вид самостоятельной работы	Часов в неделю																	Итого по видам работ	
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17		
Изучение теоретических разделов дисциплины	5,0	5,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	3,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	4,0	78
Выполнение, оформление и подготовка к защите контрольной работы.	-	-	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	2,0	-	-	-	-	-	-	-	16
ИТОГО в семестре	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	5,0	4,0	94

Общие рекомендации по организации самостоятельной работы

Время, которым располагает студент для выполнения учебного плана, складывается из двух составляющих: одна из них - это аудиторная работа в вузе по расписанию занятий, другая - внеаудиторная самостоятельная работа. Задания и материалы для самостоятельной работы выдаются во время учебных занятий по расписанию, на этих же занятиях преподаватель осуществляет контроль самостоятельной работы, а также оказывает помощь студентам по правильной организации работы.

Правила оформления отчетов о выполнении практических, лабораторных работ, расчетно-графической работы приведены в документе РД 013-2016 «Текстовые студенческие работы. Правила оформления» (https://knastu.ru/media/files/page_files/page_425/omk/rd/RD_013-2016_izm.1.pdf)

Чтобы выполнить весь объем самостоятельной работы, необходимо заниматься еженедельно по графику таблицы 4. Начинать самостоятельные внеаудиторные занятия следует с первых же дней семестра. Первые дни семестра очень важны для того, чтобы включиться в работу, установить определенный порядок, равномерный ритм на весь семестр. Ритм в работе - это ежедневные самостоятельные занятия, желательно в одни и те же часы, при целесообразном чередовании занятий с перерывами для отдыха.

Начиная работу, не нужно стремиться делать вначале самую тяжелую ее часть, надо выбрать что-нибудь среднее по трудности, затем перейти к более трудной работе. И напоследок оставить легкую часть, требующую не столько больших интеллектуальных усилий, сколько определенных моторных действий (построение графиков и т.п.).

Следует правильно организовать свои занятия по времени: 50 минут работа; 5-10 минут перерыв; после 3 часов работы перерыв 20-25 минут. Иначе нарастающее утомление повлечет неустойчивость внимания. Очень существенным фактором, влияющим на повышение умственной работоспособности, являются систематические занятия физической культурой. Организация активного отдыха предусматривает чередование умственной и физической деятельности, что полностью восстанавливает работоспособность человека.

7. Фонд оценочных средств для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации обучающихся по дисциплине (модулю)

Таблица 5 – Паспорт фонда оценочных средств

Контролируемые разделы (темы) дисциплины	Код контролируемой компетенции (или ее части)	Наименование оценочного средства	Показатели оценки
<ul style="list-style-type: none"> - Организация судостроительного предприятия - Стратегическое и оперативное планирование. - Техническая подготовка производства и 	ОПК-2	Опорный конспект	<ul style="list-style-type: none"> - оптимальный объем текста (не более одной трети оригинала); - логическое построение и связность текста; - полнота/ глубина изложения материала (наличие ключевых положений, мыслей); - визуализация информации как результат ее обработки (таблицы, схемы, рисунки); - оформление (аккуратность, соблюдение

развитие предприятия. - Управление персоналом и труд.	ОПК-2	Задания практических занятий:	структуры оригинала). - способность анализировать и обобщать информацию; - способность синтезировать новую информацию; - способность делать обоснованные выводы на основе интерпретации информации, разъяснения; установление причинно-следственных связей, выявление закономерности.
	ОПК-2	Контрольная работа	- понимание методики и умение ее правильно применить; - качество оформления (аккуратность, логичность, для чертежно-графических работ - соответствие требованиям единой системы конструкторской документации); - достаточность пояснений.

Промежуточная аттестация проводится в форме зачета с оценкой.

Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций, представлены в виде технологической карты дисциплины (таблица 6).

Таблица 6 – Технологическая карта

	Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
<i>Промежуточная аттестация в форме зачета с оценкой</i>				
1	Опорный конспект	В течение семестра	30 баллов	30 баллов - студент полностью подготовил конспект лекций. Аккуратно оформлено графическая и текстовые части конспекта. 24 балла – студент полностью подготовил конспект лекций. Есть замечания к оформлению графической и текстовой частям конспекта. 18 баллов – Конспект не полный (отсутствуют не более 1 лекции). Небрежное оформление конспекта. 12 баллов– В конспекте отсутствуют 2 лекции. Небрежное оформление конспекта. 0 баллов – отсутствует более 2-х лекций.
2	Контрольная работа	В течение семестра	40 баллов	40 баллов - студент правильно выполнил задание. Показал отличные владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на все дополнительные вопросы на защите. 30 баллов - студент выполнил задание с небольшими неточностями. Показал хорошие владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. Ответил на большинство дополнительных вопросов на защите. 20 баллов - студент выполнил задание с существенными неточностями. Показал удовлетворительное владение навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено много неточностей. 0 баллов - при выполнении задания студент продемонстрировал недостаточный уровень владения навыками применения полученных знаний и умений при решении профессиональных задач в рамках усвоенного учебного материала. При ответах на дополнительные вопросы на защите было допущено множество неточностей.
3	Практические занятия	В течение семестра	40 баллов	40 баллов - задание по работе выполнено в полном объеме. Студент точно ответил на контрольные вопросы, свободно ориентируется в предложенном решении, может его модифицировать при изменении

Наименование оценочного средства	Сроки выполнения	Шкала оценивания	Критерии оценивания
			условия задачи. Отчет выполнен аккуратно и в соответствии с предъявляемыми требованиями. 30 баллов- задание по работе выполнено в полном объеме. Студент ответил на теоретические вопросы, испытывая небольшие затруднения. Качество оформления отчета к работе не полностью соответствует требованиям 20 баллов - студент правильно выполнил задание к работе. Составил отчет в установленной форме, представил решения большинства заданий, предусмотренных в работе. Студент не может полностью объяснить полученные результаты. 0 баллов - студент не выполнил все задания работы и не может объяснить полученные результаты.
ИТОГО:	-	110 баллов	-
Критерии оценки результатов обучения по дисциплине: Аттестация в форме зачета с оценкой: 76-100 % от максимально возможной суммы баллов – «отлично», 56-75 % - «хорошо», 55-40% - «удовлетворительно».			

Задания для текущего контроля

Для каждого практического занятия (ПЗ), контрольной работы предусмотрено 100 вариантов. Вариант студент выбирает по цифрам номера зачетной книжки.

Практические занятия

№	Содержание	Час.	Интер. актив.
1	Структурная схема системы управления отдела главного конструктора. Разработать, описать структурную схему.	0,5	1
2	Структурная схема системы управления отдела главного технолога. Разработать, описать структурную схему.	0,5	
3	Структурная схема системы управления отдела главного сварщика. Разработать, описать структурную схему.	0,5	
4	Планирование объемов производства корпусообрабатывающего цеха. Разработать план.	0,5	
5	Планирование объемов производства стапельного цеха. Разработать план.	0,5	
6	Планирование производительности труда. Разработать план.	0,5	
7	Планирование численности цеха основного производства. Разработать план.	0,5	
8	Назначение на должность. Разработать алгоритм назначения на должность.	0,5	1
9	Подготовка производства корпусообрабатывающего цеха. Разработать организационный приказ по предприятию.	0,5	
10	Подготовка производства сборочно-сварочного цеха. Разработать организационный приказ по предприятию.	0,5	
11	Подготовка производства стапельного цеха. Разработать организационный приказ по предприятию.	0,5	
12	Нормирование изготовления сборочной единицы. Разработать технико-нормировочную карту секции корпуса судна.	0,5	1
	Итого:	6	3

Пример практического занятия

Задание. В составе судостроительного предприятия имеется отдел главного конструктора, который организует и выполняет конструкторскую подготовку производства. В ее рамках отдел обеспечивает предприятие проектными чертежами и спецификациями, проектными заказными ведомостями, обезличенными чертежами и спецификациями, техническими условиями по комплектующее оборудование, решением текущих вопросов по выявленным несоответствиям в конструкторской документации и отступлениям от требований чертежей, включая замену материала.

Требуется разработать структурную схему систему управления отделом.
Исходные данные. Исходные данные в табл. 2.1.

Табл. 2.1.

Параметры	Варианты, выбрать свой вариант по <i>последней</i> цифре номера зачетной книжки.									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Разработка проектов судов.	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет
выбрать свой вариант по <i>предпоследней</i> цифре номера зачетной книжки.										
Обеспечение нормативными документами.	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да	Нет	Да

Методика выполнения

1) *Перечень подразделений отдела.* Составьте перечень конструктивных элементов судна. Он будет служить основой перечня подразделений. В него следует добавить технические службы, учитывая, что отдел должен поддерживать в актуализированном состоянии конструкторскую документацию.

2) *Структурная схема.* На основе перечня разработать структурную схему, учитывая нормы управляемости.

Пример контрольной работы (К)

Задание 1. Цехи судостроительного предприятия регулярно получают и перевозят железнодорожным, автомобильным транспортом со складов необходимые для работы материалы и комплектующие изделия. Одновременно для обеспечения высокого уровня производительности труда каждый цех судостроительного предприятия специализируется на выполнении технологических операций определенного вида производства. Это вызывает необходимость кооперации между ними и, соответственно, также перевозок. Кроме того, периодически цехам требуется выполнение работ бульдозерами, экскаваторами, подвижными кранами и т.п., например, для уборки снеговых заносов со своей территории, обслуживания цеховых складов.

Требуется разработать систему управления внутризаводскими перевозками и указанной специальной техникой.

Исходные данные. На территории предприятия имеется сеть железнодорожных и автомобильных дорог. Транспортный цех предприятия располагает железнодорожными платформами, маневровыми мотовозами, автомашинами,

автотранспортерами, электрокарами. Кроме того, в его составе имеются бульдозеры, экскаваторы, автомобильные и железнодорожные краны, снегопогрузчики, грейдеры и иная специальная техника. Исходные данные в табл. 2.1.

Табл. 2.1.

Параметры	Варианты, выбрать свой вариант по <i>последней</i> цифре номера зачетной книжки.									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
Кол-во складов, ед.	15	16	17	18	19	15	16	17	18	19
Кол-во цехов, ед.	24	25	26	27	28	21	22	23	24	25

Задание 2. В механосборочном цехе судостроительного предприятия имеется возможность перерабатывать в течение месяца T чел·час трудоемкости на изготовлении трех типов брашпилей БР-5, БР-10 и БР-40, стоящих C_1 , C_2 и C_3 тыс. рублей соответственно. Все произведенные изделия будут иметь сбыт. На складах предприятия имеется A т. стали, D единиц комплектующих изделий.

Требуется разработать номенклатурный план производства брашпилей на предприятии, чтобы иметь при реализации продукции наибольший доход, определить его величину.

Исходные данные. Для производства одного брашпиля каждого типа требуется a_1 , a_2 и a_3 т стального листового и профильного проката и d_1 , d_2 и d_3 единиц комплектующих деталей, а также t_1 , t_2 и t_3 чел·час трудоемкости.

Исходные данные по вариантам сведены в таблицы 2.1, 2.2.

Табл. 2.1.

Параметры	Варианты, выбрать свой вариант по <i>последней</i> цифре номера зачетной книжки.									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
C_1 , тыс. р.	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21
C_2 , тыс. р.	120	122	124	126	128	130	132	134	136	138
C_3 , тыс. р.	315	316	317	318	319	320	321	322	323	324
d_1 , ед.	18	20	22	24	26	28	30	32	34	36
d_2 , ед.	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29
d_3 , ед.	35	37	39	31	33	35	37	39	31	33
T , чел·час.	9800	9000	9200	9400	9600	9900	9100	9300	9500	9700

Табл. 2.2.

Параметры	Варианты, выбрать свой вариант по <i>предпоследней</i> цифре номера зачетной книжки.									
	1	2	3	4	5	6	7	8	9	0
a_1 , т.	15,0	15,1	15,2	15,3	15,4	15,5	15,6	15,7	15,8	15,9
a_2 , т.	32,0	32,1	32,2	32,3	32,4	32,5	32,6	32,7	32,8	32,9
a_3 , т.	54,5	54,6	54,7	54,8	54,9	55,0	55,1	55,2	55,3	55,4
t_1 , чел·час.	400	405	410	415	420	400	405	410	415	420
t_2 , чел·час.	603	602	604	606	608	601	603	605	607	609
t_3 , чел·час.	710	708	706	702	704	710	708	706	702	704
A , кг.	4800	5000	5200	5400	5600	4900	5100	5300	5500	5700
D , ед.	152	154	156	158	160	152	154	156	158	160

8. Перечень основной и дополнительной литературы,

необходимой для освоения дисциплины

8.1. Список основной учебной, учебно-методической, нормативной и другой литературы и документации

1) Глухов В.В. Менеджмент: учебник для ВУЗов. 3-е изд. – СПб.: Питер, 2008. – 608 с.

2) Латфуллин Г.А., Никитин А.С., Серебренников С.С. Теория менеджмента: учебник для ВУЗов. 2-е изд. Стандарт третьего поколения. – СПб.: Питер, 2014. – 464 с.

8.2. Список дополнительной учебной, учебно-методической, научной и другой литературы и документации

1) Овчинников И.Д. Принятие оптимальных решений на морском транспорте : учеб. пособие / И.Д. Овчинников. – Комсомольск-на-Амуре: ФГБОУ ВПО «КнГТУ», 2017. – 208 с.

2) Мазур И.И., Шапиро В.Д., Ольдерогге Н.Г. Управление проектами: учебное пособие для студентов / И.И. Мазур, В.Д.Шапиро, Н.Г. Ольдерогге. Под общей редакцией И.И. Мазура. 3-е изд. – М.: Омега-Л, 2005. – 664 с.

3) Курс для высшего управленческого персонала. Пер. с англ. науч. редактор д.э.н. В.И. Терещенко. М.: Экономика, 1971. – 807 с.

9. Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», необходимых для освоения дисциплины

1) Организация структуры управления предприятием. [Электронный ресурс. Режим доступа: <http://grandars.ru> > *economika – ficmy / organizacionnaya*].

2) Организация управления предприятием. [Электронный ресурс. Режим доступа: <http://studme.org> > ... *economika / organizatsiya...predpriatiem/*]

3) Организация и управление. [Электронный ресурс. Режим доступа: <http://cfin.ru> > *management / strateg_n_man.shtml*].

10. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины (модуля)

Контрольная работа (К) – самостоятельное практическое занятие, ориентированное на формирование и развитие у студентов умений и навыков расчета характеристик. В КР выполняются расчет оптимизирующих параметров, а также определяются интегральные характеристики объекта.

КР студенты выполняют самостоятельно. Дополнительно преподаватель назначает консультации для контроля работы студентов, подведения итогов и оказания помощи при выполнении КР. Студенты самостоятельно изучают содержание учебных материалов.

11. Перечень информационных технологий, используемых при осуществлении образовательного процесса по дисциплине (модулю), включая перечень программного обеспечения

и информационных справочных систем (при необходимости)

Освоение дисциплины основывается на активном использовании прикладных пакетов Microsoft Office, Mathcad MathSoft в процессе выполнения практических работ и контрольной работы.

С целью повышения качества ведения образовательной деятельности в университете создана электронная информационно-образовательная среда. Она подразумевает организацию взаимодействия между обучающимися и преподавателями через систему личных кабинетов студентов, расположенных на официальном сайте университета в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» по адресу <https://knastu.ru/students>. Созданная информационно-образовательная среда позволяет осуществлять бесконечное взаимодействие между участниками образовательного процесса посредством организации дистанционного консультирования по вопросам выполнения практических заданий.

12. Описание материально-технической базы, необходимой для осуществления образовательного процесса по дисциплине

Для реализации программы дисциплины используется материально-техническое обеспечение, перечисленное в таблице 7.

Таблица 7 – Материально-техническое обеспечение дисциплины

Аудитория	Наименование аудитории (лаборатории)	Используемое оборудование	Назначение оборудования
Аудитория, оснащенная ВТ.	Вычислительный центр факультета, ауд. 228/3.	Компьютеры	Выполнение заданий практических занятий и К.

Лист регистрации изменений к РПД

№ п/п	Содержание изменения / основание / дата внесения изменения	Количество страниц РДП	Подпись автора РДП
1	<i>Изменение КУГ - изменения в Учебный план и календарный учебный график, одобренные Ученым советом, протокол № 6 от 01.09.2017, 5 сентября 2017 г.</i>	<i>9 страниц с указанием часов</i>	
2	<i>Изменение наименования вуза на 1 листе - от 17.11.2017 № 467-«О» «О внесении изменений в реквизиты бланков документов университета», 16 января 2018 г.</i>	<i>1 - титульный лист</i>	
3			
4			